

«ПРИНЯТО»  
педагогическим советом  
МБДОУ № 54 г. Калуги  
протокол от 26.05.2021 г. № 4

«УТВЕРЖДЕНО»  
приказом МБДОУ 54 г. Калуги  
от 31.05.2021 г. № 68/01-05

«СОГЛАСОВАНО» Советом  
родителей МБДОУ № 54 г. Калуги  
протокол от 25.05.2021 г. № 3

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
индивидуального развития воспитанников  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения № 54  
города Калуги**

г. Калуга, 2021г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости воспитанников (далее - Положение) регулирует деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 54 г. Калуги (далее – ДООУ) в части осуществления текущего контроля освоения обучающимися (воспитанниками) образовательных программ (далее - педагогическая диагностика).

**1.2.** Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.30 ч.2, ст.28 ч.3 п.10, ст.58 ч.1);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Уставом ДООУ;
- основной образовательной программой дошкольного образования ДООУ;
- адаптированной образовательной программой дошкольного образования ДООУ.

**1.3.** При реализации образовательных программ ДООУ проводится оценка индивидуального развития воспитанников. Такая оценка производится педагогическими работниками (воспитателями, музыкальными руководителями, инструктором по физической культуре, учителями-логопедами, педагогом- психологом) в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой воспитанников.

**1.4.** Педагогическую диагностику осуществляют педагогические работники соответствии с должностными обязанностями.

**1.5.** Результаты, полученные в ходе педагогической диагностики за отчетный период (учебный год), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании,

**1.6.** Основными потребителями информации о педагогической диагностике являются участники образовательных отношений: педагоги, специалисты, родители (законные представители) воспитанников, а также коллегиальные органы управления ДООУ, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, учредитель.

**1.7.** Для проведения диагностического исследования используются материалы, разработанные кандидатом психологических наук , практикующим педагогом – психологом и учителем- диффектологом с детьми дошкольного возраста Н.В. Верещагиной: низко формализованные методы исследования (наблюдение (в процессе проведения контрольной НОД, в процессе повседневной жизни), беседа, контент-анализ (анализ продуктов детской деятельности) и высоко формализованные методы исследования (тестирование).

## **2. ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДИАГНОСТИКИ)**

**2.1.** Текущий контроль в ДООУ организуется в форме педагогической диагностики и направлен на определение зоны актуального и ближайшего развития всех воспитанников ДООУ через опросы, образовательную деятельность, совместную деятельность, наблюдения. Форма текущего контроля определяется с учетом возрастных особенностей детей, содержания учебного материала и использования образовательных технологий.

**2.2.** Форма проведения педагогической диагностики преимущественно представляет собой наблюдение за активностью обучающегося в различные периоды пребывания в ДООУ, анализ

продуктов детской деятельности и специальные диагностические ситуации, организуемые педагогом.

**2.3.** Диагностические материалы представлены:

1. Критериями оценки;
2. Диагностическим инструментарием (материалы и оборудование, необходимое для обследования);
3. Методикой проведения обследования (подробное описание того, как педагог должен проводить обследование);
4. Оценочными характеристиками (с использованием 5 – ти бальной системы);
5. Диагностическими картами.

**2.4.** Текущий контроль воспитанников 1 младшей группы в течение учебного года осуществляется с фиксацией достижений в развитии в карте нервно психического развития.

### **3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДИАГНОСТИКИ**

**3.1.** Педагогическая диагностика проводится во всех возрастных группах два раза в год (в сентябре и апреле). В начале года педагогическая диагностика направлена на выявление стартовых возможностей обучающихся, в конце учебного года - наличие динамики в развитии.

**3.2.** Педагогическая диагностика проводится по пяти образовательным областям: социально - коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно - эстетическое развитие; физическое развитие.

**3.3.** Уровни оценки критериев.

Оценочные характеристики едины для оценки критериев всех пяти блоков, представляют собой описание:

- 1 балл – ребенок не может выполнить все параметры оценки, помощь взрослого не принимает;
- 2 балла – ребенок с помощью взрослого выполняет некоторые параметры оценки;
- 3 балла – ребенок выполняет все параметры оценки с частичной помощью взрослого;
- 4 балла - ребенок выполняет самостоятельно и с частичной помощью взрослого все параметры оценки;
- 5 баллов - ребенок выполняет все параметры оценки самостоятельно.

**3.4.** Результаты обследования заносятся в диагностическую карту, педагог ставит баллы каждому ребенку по каждому критерию, соотнося умения ребенка с оценочными характеристиками. Получившиеся баллы суммируются, выводится средний результат.

Уровни освоения образовательных областей:

- менее 2,2 низкий
- 2,3 – 3,7 средний
- 3,8 и более высокий.

**3.5.** Данные педагогической диагностики вносятся в диагностические карты развития обучающихся, с которой педагогические работники знакомят родителей (законных представителей) обучающихся на индивидуальных консультациях.

**3.6.** По результатам педагогической диагностики, при необходимости, составляется индивидуальный маршрут развития обучающегося в его целях поддержки, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития.

**3.7.** Педагогические работники не позднее 01.10. и 30.04. текущего учебного года сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами старшему воспитателю).

**3.8.** Старший воспитатель на основании диагностических карт и аналитических справок групп, осуществляет сравнительный анализ, определяет эффективность проведенной работы, проводит сопоставление с нормативными показателями и представляет обобщенные результаты на итоговом педагогическом совете.

**3.9.** После ознакомления с обобщенными результатами на итоговом педагогическом совете определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации в новом учебном году по результатам педагогической диагностики.

#### **4. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**4.1.** Диагностический инструментарий для проведения оценки индивидуального развития обучающихся (педагогической диагностики), хранится педагогами в группах и обновляется по мере необходимости.

**4.2.** Общие результаты педагогической диагностики уровня индивидуального развития обучающихся (диагностические карты, аналитические справки, диаграммы) хранятся на бумажных носителях или в электронном виде в архиве методического кабинета 5 лет.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**5.1.** Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на педагогическом совете и доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанников.

**5.2.** Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного руководителем в установленном порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575923

Владелец Бархатова Елена Александровна

Действителен с 10.06.2022 по 10.06.2023