

Принято
На педагогическом совете
МБДОУ № 54 г.Калуги
От 31.08.2015 протокол № 1

Согласовано
Председатель проф. комитета
МБДОУ № 54 г.Калуги.
О.Ю.Турчанинова



Утверждено
приказом заведующей
МБДОУ № 54 г.Калуги
Е.А.Бархатовой
От 14.09.2015 № 95-6/01-05



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
№ 54 города Калуги

г. Калуга, 2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением № 54 города Калуги в соответствии с Законом РФ «Об образовании» № 273 ФЗ от 29.12.2012, статья 26; уставом образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами об образовании.

1.2. Полномочия трудового коллектива Дошкольного учреждения осуществляются общим собранием работников.

1.4. Общее собрание работников возглавляется председателем Общего собрания работников.

1.5. Решения Общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива в рамках не противоречащему действующему законодательству и Уставу ДООУ.

2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания работников

3.1. Общее собрание работников:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Учреждения;
- вносит предложения о представлении к награждению и поощрению отличившихся в работе лиц
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения;

- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;
- вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения, другие локальные акты, разрабатываемые Дошкольным учреждением самостоятельно и не противоречащему действующему законодательству, настоящему Уставу.
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда;
- заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, завхоза, старшего воспитателя, медицинской сестры и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского совета Учреждения;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания работников

4.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием работников

5.1. В состав Общего собрания работников входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного

управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников проводится по необходимости, но не реже 1 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.

5.7. Решение Общего собрания работников принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания работников обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения — Советом педагогов, Родительским советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, Родительского совета Учреждения;
- представление на ознакомление педагогическому совету и Родительскому совету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета, Родительского совета Учреждения.

7. Ответственность Общего собрания работников

7.1. Общее собрание работников

несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников

8.1. Заседания Общего собрания работников

оформляются протоколом.


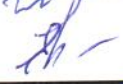
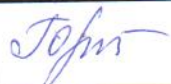

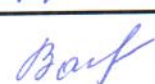
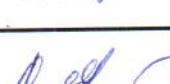
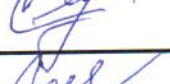


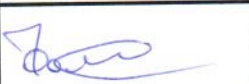
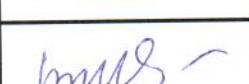
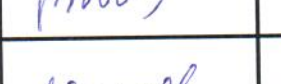
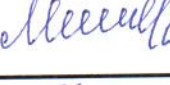


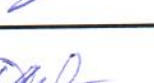
8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.















8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания работников

хранится в делах Учреждения.

**Лист ознакомления с локальным актом
МБДОУ №54 г. Калуги**

N п/п	Ф.И.О.	Подпись работника	Дата ознакомления	
1.	Алдошина О.А.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
2.	Удовиченко Е.М.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
3.	Горева Т.П..		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
4.	Ерофеева О.Н.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
5.	Ващурина Е.А.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
6.	Семенова О И.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
7.	Гапошина Ю.В..		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
8.	Пискунова Е.В.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
9.	Фомичева Е.В.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
12.	Мяло В.К..		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
13.	Мишина М.Е.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
14.	Фильчашкина Т.И..		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
15.	Семина С.Н.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
16.	Мишенина В.Д..		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
17.	Селезнева А.А.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
18.	Симоненко З.Д.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
19.	Ульянова С.Н.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников

20.	Зимичева Е.В..		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
21	Гудовская Н.В.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
22	Турчанинова О.Ю.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
23	Турчанинова Д.В.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
24	Панкратова Т.В.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
25	Алдошина М.А.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
26	Бородина М.П.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
27	Верейтинов Ф.В.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
28	Шагова С.В.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
29	Сидоренко О.А.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
30	Говаров Ю.В.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
31	Горев А.В.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
32	Семин П.В.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников
33	Изотцева Т.А.		14.09.2015	Положение об общем собрании работников

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Бархатова Елена Александровна

Действителен с 02.06.2021 по 02.06.2022